

ЈКП „ГРАДСКА ТОПЛАНА“
ул. Мике Стојановића 13
37000 Крушевац

e-mail: jkpgtoplanaks@ptt.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ

за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска,
Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 03/2020
1.1.16

Комисија:

1. Лукић Саша, председник _____
Раичевић Зоран, заменик _____
2. Стојановић Горан, члан _____
Тутулић Иван, заменик _____
3. Оролић Лидија, члан _____
Петровић Пеги, заменик _____

април 2020. год.

С А Д Р Ж А Ј:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	3
2. Технички услови.....	4
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова.....	7
4. Критеријум за доделу уговора	10
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	11
6. Образац понуде	17
7. Спецификација.....	19
8. Образац структуре цене.....	22
9. Образац изјаве о испуњености услова из чл.75 став 2	25
10. Образац изјаве о независној понуди.....	26
11. Изјава о прихватању услова из конкурсне документације.....	27
11. Образац трошкова припреме понуде.....	28
12. Модел уговора.....	29
13. Референц листа.....	32
14. Потврда.....	33

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Предмет јавне набавке – **ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ**
за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска,
Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића

Евиденцијски број јавне набавке 1.1.16: **ЈН 03/2020**

ОРН 44163120 Цеви за даљинско грејање

1.2 Предмет јавне набавке није обликован по партијама

1.3 Поступак јавне набавке спроводи се **ради закључења уговора.**

2. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

ПРЕДМЕТ: ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића

Предизоловане челичне цеви, фитинг пролази кроз зид шахтова, спојнице... у РЕНД облози у складу са последњим важећим стандардима за предизоловане системе.

Све предизоловане цеви и елементи су за следеће **радне услове**:

T = 130 [°C] – температура вреле воде
PN 16 [bar] – називни притисак инсталације
* квалитет воде: тврдоћа: 0.5 °dh
pH вредност: 9.0 – 10.0

Цеви се полажу директно у земљу на слоју песка и прекривене песком на дубини од 0,5 до 1,5 метара.

1. КВАЛИТЕТ ПРОИЗВОДА

SRPS EN 253: 2015, - за предизоловане цеви,
SRPS EN 448: 2012, - за предизоловане фитинге,
SRPS EN 489: 2012, - за термоскупљајуће спојнице.

2. НАЧИН ИЗРАДЕ

Предизолована цев, лук, чврста тачка, одвојак или редукција треба да се састоји од следећих

основних елемената:

1. Челична матична цев за проток флуида
2. Полиуретанске пене
3. Спољне заштитне цеви од ПЕХД-а.
4. Бакарних проводника за повезивање на систем за дојаву истицања.

2.1. Матична цев

Матична цев треба да буде израђена по стандарду EN 10216-2 DIN 1629, од челика ознаке материјала: P235GH (St35.8).

До пречника DN150 цеви треба да буду бешавне, а од пречника DN200 и веће шавне израђене по стандарду EN 10217-5 DIN 1629 од челика ознаке материјала: P235GH (St35.8)

Све цеви морају имати оборене крајеве за заваривање.

Дужина цеви 6 или 12 метара према захтеву у налогу за испоруку.

2.2. Полиуретанска изолациона пена

Коефицијент термичке проводљивости ($\lambda_{50^\circ\text{C}}$) мањи или једнак 0,029 W/mK

Густина пене не мања од 60 kg/m³. Испењавање на бази циклопентана.

2.3. Спољна заштитна цев

Израђена од полиетилена високе густине (PEHD) густине не мање од 944 kg/m³ са додатим антиоксидантима, УВ стабилизаторима и чађи.

Унутрашња површина цеви третирана „CORONA“ поступком

2.4. Спојница се састоји од следећих елемената:

Термоскупљајуће чаура, Термоскупљајућа Canusa трака, бутил каучук трака, филм трака, чепови за озраку и заваривање, флекуце, бакарне буксне за спајање жица за дојаву и одстојници за постављање жица за дојаву.

Маса за испењавање испоручује се у канистрима запремине 10 литара

3. ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА:

А) Предизоловане цеви и елементи морају бити усаглашени са горе поменутим стандардима и техничким захтевима.

1. Понуђач је у обавези да достави фотокопије **сертификата о типском контролисању** по SRPS EN253:2012(2015) за предизоловане цеви, SRPS EN448:2012 за предизоловани фитинг и SRPS EN489:2012 за термоскупљајуће спојнице издате од акредитованог контролног тела, или сертификате о усаглашености по SRPS EN253:2012 (2015) за предизоловане цеви, SRPS EN448:2012 за предизоловани фитинг, SRPS EN489:2012 за термоскупљајуће спојнице издате од акредитованог сертификационог тела за производе

2. Понуђач је у обавези да достави фотокопије важећих **сертификате о периодичном контролисању** по SRPS EN253:2012 (2015) за предизоловане цеви, SRPS EN448:2012 за предизоловани фитинг, и SRPS EN489:2012 за термоскупљајуће спојнице, издате од акредитованог контролног тела. Сертификати о периодичном контролисању не смеју бити старији од годину дана у тренутку отварања понуда.

3. За акредитовано тело које је издало горе наведене сертификате, **мора се** приложити копија **сертификата о акредитацији**, са важећим обимом акредитације, из кога се види да је акредитовано за издавање тражених сертификата.

4. Понуђач је у обавези да достави фотокопије **извештаја о лабораторијском испитивању** по SRPS EN253 за предизоловане цеви и по SRPS EN448 за предизоловани фитинг, на основу којих су издати последњи важећи сертификати о периодичном контролисању

5. Понуђач је у обавези да достави фотокопије **извештаја за коефицијент топлотне проводљивости.**

Б) Произвођач понуђених предизолованих система мора поседовати осигурање континуитета квалитета производње за предизоловане цеви, поседовање временски следљивих сертификата о периодичном контролисању предизолованих цеви по SRPS EN253, у континуитету последње 3 године које претходе дану објављивања тендера, којим се потврђује одржавање квалитета производње.

6. Понуђач је у обавези да достави фотокопије **сертификата о периодичном контролисању** по SRPS EN253 за последње 3 године које претходе дану објављивања тендера

В) Произвођач понуђених предизолованих система је у обавези да поседује сертифициован заваривачки погон по ISO 3834-3, као осигурање квалитета заварених спојева челика код предизолованих фитинга.

7. Понуђач је у обавези да достави

- Сертификата заваривачког погона произвођача предизолованих система по ISO 3834-3 издатог од тела које је овластио Међународни институт за заваривање из Париза (IIW);

или

- Сертификат заваривачког погона произвођача предизолованих система по SRPS EN ISO 3834-3:2008 издатог од стране сертификационог тела акредитованог од стране Акредитационог тела Србије.

4. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ

Ознаке са основним подацима морају бити постављене тако да буду на видном месту и лако читљиве.

5. ДОКУМЕНТАЦИЈА

Понуђач мора доставити сл. документацију уз понуду :

1. Документа наведена у ЗАХТЕВИМА НАРУЧИОЦА (1-7)
2. Техничке податке
3. Упутство за уградњу, руковање и одржавање.

Сви атести и сертификати којима се доказује тражени квалитет за предметна добра, прилажу се и приликом сваке испоруке добара.

Сви штампани документи морају да буду испоручени на Српском језику у једном примерку.

6. Место испоруке: fco магацин ЈКП „Градска топлана“ Крушевац

7. Рок испоруке : највише **10 дана** од сукцесивне поруџбе

8. Гарантни рок : **10 година** од дана испоруке.

*Спецификација мора бити комплетна са попуњеним свим ставкама.

*Техничку спецификацију- стандард прате речи „или одговарајуће“

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа имају сва лица која испуњавају услове у складу са чл. 75 и 76 Закона. Испуњеност услова из чл.75 и 76 за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

3.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл.75)	
3.1.1	<p><i>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</i></p> <p>доказ ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</p>
3.1.2	<p><i>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</i></p> <p>доказ ПРАВНО ЛИЦЕ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Правно лице <u>доставља</u>: 1. извод из казнене евиденције основног суда(које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; 2. извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3. уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Напомена: 1. ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда 2. у случају да правно лице има више законских заступника, доказе доставити за сваког од њих</p>
3.1.3	<p><i>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</i></p> <p>Доказ ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: Потврда (уверење) Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике</p>

	<p>Србије за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа и Потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>или уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације - потврда коју је издала Агенција за приватизацију.</p> <p>Напомена: ове потврде по датуму издавања не смеју бити старије од два месеца пре отварања понуда</p>
3.1.4	<p><i>да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</i></p>
	<p>Доказ</p> <p>- Потписана и печатом оверена Изјава о испуњености услова из Чл. 75 став 2 (Образац 3)</p>
<p>3.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл.76)</p>	
3.2.1	<p><i>да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом</i></p> <p>1. да у претходних 6 месеци од објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан</p> <p>2. да је у 2017. 2018. и 2019.год. извршио продају предметних добара и то најмање у вредности коју нуди у понуди</p> <p>3. да у моменту подношења понуде поседује важеће сертификате о усаглашености са захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2005, SRPS ISO 9001:2008 и SRPS OHSAS 18001:2008</p>
	<p>доказ :</p> <p>- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности у наведеном периоду (Потврда мора бити издата након дана објављивања позива на Порталу јавних набавки)</p> <p>-Референц листа - Образац 7 (Понуђач је дужан да достави референц листу - назив наручиоца, контакт особу и број телефона, опис , вредност -која мора бити оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача) и</p> <p>-Потврда - Образац 8 (Понуђач је дужан да уз референц листу достави потписане и оверене Потврде издате од стране Наручилаца наведених у референц листи)</p> <p>-Фотокопије важећих сертификата SRPS ISO 14001:2005, SRPS ISO 9001:2008 и SRPS OHSAS 18001:2008</p>

3.3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ИСПУНИТИ ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, за подизвођача мора доставити доказе о испуњености обавезних услова из чл.75 тачка 3.1.1-3.1.3

3.4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ИСПУНИТИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора доставити доказе о испуњености обавезних услова из чл.75 тачка 3.1.1-3.1.3 Додатне услове испуњавају заједно.

Напомена:

Докази о испуњености услова из чл. 75 и чл.76. ЗЈН могу се доставити у неоввереним копијама,а наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија (осим понуђача који у понуди наведе да је уписан у Регистар понуђача), да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач, у року који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 3.1.1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке прописане чл. 75 тачка 3.1.1-3.1.3
- Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75 став 1. тач. 1) до 3).
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе – члан 79. став 9. ЗЈН
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

4.1 Оцена Понуда врши се применом критеријума: **најнижа понуђена цена**

4.2 ПОНУДЕ СА ИСТОМ ЦЕНОМ

У случају да после анализе две или више понуда имају исту и истовремено најнижу цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио *дужи рок плаћања* .

5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**. Техничка документација може се доставити на језику произвођача. Уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА И У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, евентуално телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт, или може наведене податке попунити на приложеном обрасцу и залепити на коверат.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.05.2020.** године до **11 сати**, на адресу ЈКП “Градска топлана”, Мике Стојановића 13, 37000 Крушевац. Понуда која стигне након овог рока сматраће се неблаговременом и након отварања понуда, комисија ће неотворену понуду вратити понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменућу адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку–ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића - НЕ ОТВАРАТИ“

Јавно отварање понуда одржаће се **18.05.2020.** год. у **11,30** часова, у управној згради ЈКП “Градска топлана”, Мике Стојановића 13, 37000 Крушевац

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена потписом овлашћеног лица. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна. (Правилник о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова - „Службени гласник РС“ број 41/2019).

Понуђач понуду подноси тако што попуњава рубрику из обрасца понуде за предметну набавку и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене конкурсном документацијом и овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима наручиоца.

Након отварања понуда, није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каквих измена понуђених услова.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће попуњавати и

потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом .

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

Поред документације којом понуђач доказује испуњеност услова из чл.75 и чл.76 закона , обавезну садржину понуде чине и:

-*Образац понуде*, попуњен и потписан (Образац 1а)

-*Спецификација* , попуњен и потписан (Образац 1б)

-*Образац структуре цене*, попуњен и потписан (Образац 2)

-*Изјава да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.*(чл.75 став 2)

попуњен и потписан (Образац 3)

-*Изјава о независној понуди*, попуњен и потписан (Образац 4)

-*Изјава о прихватању услова из конкурсне документације* , попуњен и потписан (Образац 5)

-*Образац трошкова припреме понуде* (није обавезно доставити- видети напомену на обрасцу), попуњен и потписан (Образац 6)

- *Модел уговора* који у случају подношења самосталне понуде попуњава и потписује понуђач (у случају подношења заједничке понуде, сви учесници у заједничкој понуди дужни су да модел уговора потпишу или ће то учинити члан који је овлашћен у Споразуму)

- *Споразум* (ако понуду даје група понуђача)

- *Сва документација предвиђана Техничким условима* (одељак 2.)

- *Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде* (р.бр. 12.)

4. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који ангажује подизвођача, дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној

набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. СПОРАЗУМ

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин и услови плаћања дефинисани су у Обрасцу понуде. Рок испоруке и квалитет добара, као и гарантни рок дефинисани су у понуди.

11. ЦЕНА

Цена се исказује у **динарима**, са и без пореза на додату вредност са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати након потписивања и у току извршења уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву због битног недостатка.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Као средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку ове набавке, као и за испуњење својих уговорних обавеза, биће:

- **за озбиљност понуде** меница са картоном депонованих потписа и овлашћење за њену реализацију на износ од 10% од понуђене вредности без ПДВ, коју је понуђач дужан предати уз понуду. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у сл. случајевима:

- а) уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- б) уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, благовремено не потпише уговор о јавној набавци

- **за добро извршење посла** Понуђач се обавезује да приликом закључења Уговора о испоруци робе, преда Купцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу са картоном депонованих потписа и овлашћење за њену реализацију на износ од 10% од вредности уговореног посла без ПДВ-а.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и појашњења могу се тражити писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈН добара бр.03/2020 - ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска,

Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића“, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице, може указати наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама ,појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И КОНТРОЛА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће писмено, након отварања Понуда, затражити евентуално, додатна објашњења од понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 3 дана.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда .

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска пресуда;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 3) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 4) доказ о наплати уговорне казне за случај неиспуњења уговорене обавезе или због кашњења у њеном испуњењу или др. доказ у складу са чл.82 ЗЈН.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза (меница за добро извршење посла на износ од 15% од уговорене цене без ПДВ-а).

16. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Начин означавања поверљивих података у понуди - Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Докази о испуњености обавезних услова, цена и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

17. ПАТЕНТИ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 2. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, као и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права, може се поднети наручиоцу непосредно или поштом у складу са чл.149 ЗЈН, са истовременим достављањем копије захтева Републичкој комисији за заштиту права, уз обавезу уплате таксе у износу од 120.000 динара на рачун 840-30678845-06, **шифра плаћања** 153 или 253, **позив на број** - подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха** - такса за ЗЗП, назив наручиоца број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник** - Буџет Републике Србије. Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије. (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши -120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; ЈКП "Градска топлана" Крушевац ; отворени поступак ЈН 03/2020;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној

уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Изабраном понуђачу ће у року од 8 дана од дана окончања процедуре избора, односно истека рока за подношење захтева за заштиту права, бити достављен на потписивање, уговор потписан од стране наручиоца. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Уговор дефинише наручилац у складу са моделом уговора и доставља га изабраном понуђачу на потписивање. Саставни део Уговора је изабрана понуда, са техничком спецификацијом.

Наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи потписивању Уговора у року од 5 дана. Уколико изабрани понуђач не потпише Уговор у остављеном року, наручилац ће Уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном леку и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуда из чл.88 став 3 овог закона.

21. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У овој набавци нису потребни подаци ове врсте

ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ

за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина,
острва Вида и Бранка Миљковића

Понуда бр. од за ЈН број 03/2020,
отворени поступак јавне набавке

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Особа за контакт: _____ e-mail: _____

Телефон/Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

<p>Понуда се подноси: (заокружити А, Б или В и попунити применљиво)</p> <p>А) самостално</p> <p>Б) понуда са подизвођачем</p> <p>1. Подизвођач: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____% . Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу : _____</p>
<p>2. Подизвођач: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____% . Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу : _____</p>
<p>3. Подизвођач: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____% . Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу : _____</p>
<p>В) заједничка понуда</p> <p>1. Члан групе: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____.</p>
<p>2. Члан групе : _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____.</p>
<p>3. Члан групе : _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____.</p>

2) Предмет понуде и цена : ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ
за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина,
острва Вида и Бранка Миљковића

Укупна цена без ПДВ-а..... дин.
(појединачне цене су дате у приложеној спецификацији, без ПДВ-а)

3) Место испоруке: ЈКП „Градска топлана“ Крушевац

4) Рок испоруке : ____ дана од sukcesивне поруџбе
(највише 10 дана)

5) Начин, рок и услови плаћања:
одложено плаћање, _____ дана од sukcesивне испоруке и фактурисања
(минимално 30 - максимално 45 дана)

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Гарантни рок: 10 година од дана испоруке

8) _____%(процент - највише 50%) од укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%

9) Информација о упису у Регистар понуђача

Понуђач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	Да Не (Заокружити)
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	

Понуђач/ Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености обавезних услова из чл.75 тачка 3.1.1-3.1.3. а комисија ће вршити проверу да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача

10) Врста правног лица: 1. микро, **2.** мало, **3.** средње, **4.** велико , **5.** добављач физичко лице
(заокружити одговарајуће)

место М. П. потпис овлашћеног лица понуђача
датум

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава потписом овлашћеног лица. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ

за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина,
острва Вида и Бранка Миљковића

Р.бр.	НАЗИВ	Јед. мере	Колич.	Цена по јед. мере	Укупан износ без ПДВ-а
-------	-------	-----------	--------	-------------------	------------------------

I	БЕШАВНЕ ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ L= 6000 / 12000 mm						
1	- DN 25	33,7/2,6 mm	Diz 90 mm	ml	216		
2	- DN 32	42,4/2,6 mm	Diz 110 mm	ml	336		
3	- DN 40	48,3/2,6 mm	Diz 110 mm	ml	204		
4	- DN 50	60,3/2,9 mm	Diz 125 mm	ml	288		
5	- DN 65	76,1/2,9 mm	Diz 140 mm	ml	912		
6	- DN 80	88,9/3,2 mm	Diz 160 mm	ml	120		
7	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	ml	672		
8	- DN 150	168,3/4,0 mm	Diz 250 mm	ml	96		

II	ШАВНЕ ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ L= 12000 mm						
1	- DN 200	219,1/4,5 mm	Diz 315 mm	ml	24		

III	ТЕРМОСКУПЉАЈУЋИ СПОЈЕВИ						
	СА СВИМ ПРИПАДАЈУЋИМ МАТЕРИЈАЛОМ И ОПРЕМОМ (Ø - пречник РЕ ceви)						
1	Ø	90 mm		ком.	140		
2	Ø	110 mm		ком.	310		
3	Ø	125 mm		ком.	100		
4	Ø	140 mm		ком.	300		
5	Ø	160 mm		ком.	40		
6	Ø	200 mm		ком.	150		
7	Ø	250 mm		ком.	40		
8	Ø	315 mm		ком.	10		

IV	ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЧВРСТЕ ТАЧКЕ						
1	- DN 25	33,7/2,6 mm	Diz 90 mm	ком.	18		
2	- DN 32	42,4/2,6 mm	Diz 110 mm	ком.	22		
3	- DN 40	48,3/2,6 mm	Diz 110 mm	ком.	14		
4	- DN 50	60,3/2,9 mm	Diz 125 mm	ком.	16		
5	- DN 65	76,1/2,9 mm	Diz 140 mm	ком.	42		
6	- DN 80	88,9/3,2 mm	Diz 160 mm	ком.	8		
7	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	ком.	28		
8	- DN 150	168,3/4,0 mm	Diz 250 mm	ком.	2		
9	- DN 200	219,1/4,5 mm	Diz 315 mm	ком.	2		

V	ПРЕДИЗОЛОВАНИ ЦЕВНИ ЛУКОВИ СТАНДАРД 90°						
1	- DN 25	33,7/2,6 mm	Diz 90 mm	kom.	28		
2	- DN 32	42,4/2,6 mm	Diz 110 mm	kom.	42		
3	- DN 40	48,3/2,6 mm	Diz 110 mm	kom.	16		
4	- DN 50	60,3/2,9 mm	Diz 125 mm	kom.	10		
5	- DN 65	76,1/2,9 mm	Diz 140 mm	kom.	26		
6	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	kom.	26		
7	- DN 150	168,3/4,0 mm	Diz 250 mm	kom.	2		
VI	ПРЕДИЗОЛОВАНИ ЦЕВНИ ЛУКОВИ СТАНДАРД 45°						
1	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	kom.	2		
VII	ПРЕДИЗОЛОВАНИ Т ПРИКЉУЧАК СТАНДАРД						
1	- DN 32/ DN 25/ DN 32			kom.	2		
2	- DN 40/ DN 32/ DN 40			kom.	4		
VIII	ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ						
A	ТЕРМОСКУПЉАЈУЋЕ ЗАВРШНЕ КАПЕ СА СВИМ ПРИПАДАЈУЋИМ МАТЕРИЈАЛОМ И ОПРЕМОМ (Ø - пречник PE ceви)						
1	Ø 90 mm			kom	18		
2	Ø 110 mm			kom	40		
3	Ø 125 mm			kom	18		
4	Ø 140 mm			kom	50		
5	Ø 160 mm			kom	8		
6	Ø 200 mm			kom	28		
7	Ø 250 mm			kom	2		
8	Ø 315 mm			kom	6		
B	ПРОЛАЗИ КРОЗ ЗИД (Ø - пречник PE цеви)						
1	Ø 90 mm			kom.	18		
2	Ø 110 mm			kom.	40		
3	Ø 125 mm			kom.	18		
4	Ø 140 mm			kom.	50		
5	Ø 160 mm			kom.	8		
6	Ø 200 mm			kom.	28		
7	Ø 250 mm			kom.	2		
8	Ø 315 mm			kom.	6		
C	ПОЛИУРЕТАНСКА МАСА						
1	КОМПОНЕНТА А (светла)			kg	200		
2	КОМПОНЕНТА В (тамна)			kg	280		
D	КОМПЕНЗАЦИОНИ ЈАСТУК						
1	Тип II - димензија 240x1000x40мм			kom	450		
E	ТЕРМОСКУПЉАЈУЋА ТРАКА „CANUSA”						
1	Ширина 150мм – у котуру			ml	200		
F	УПОЗОРАВАЈУЋА ПВЦ ТРАКА						
1	Трака „ПОЗОР ТОПЛОВОД” 40мм– у котуру			ml	3000		

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

цена без ПДВ-а

I	БЕШАВНЕ ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ	
II	ШАВНЕ ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ	
III	ТЕРМОСКУПЉАЈУЋИ СПОЈЕВИ	
IV	ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЧВРСТЕ ТАЧКЕ	
V	ПРЕДИЗОЛОВАНИ ЦЕВНИ ЛУКОВИ	
VI	ПРЕДИЗОЛОВАНИ ЦЕВНИ ЛУКОВИ СТАНДАРД 45°	
VII	ПРЕДИЗОЛОВАНИ Т ПРИКЉУЧАК СТАНДАРД	
VIII	ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ (A + B + C +D+ E+ F)	

Укупна цена без ПДВ-а :

Износ ПДВ-а :

Укупна цена са ПДВ-ом:

место:

М. П.

потпис овлашћеног лица понуђача

датум:

Напомена: Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ у зависности од конкретних потреба. Дате су само оквирне процене као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене.

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава потписом овлашћеног лица. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ**

за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина,
острва Вида и Бранка Миљковића

ред бр.	Н А З И В			Ј.М	колич	јед.цена без ПДВ-а	јед.цена са ПДВ-ом	укупна цена без ПДВ-а	укупна цена са ПДВ-ом
1	2			3	4	5	6	7(4X5)	8(4X6)
I	БЕШАВНЕ ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ L= 6000 / 12000 mm								
1	- DN 25	33,7/2,6 mm	Diz 90 mm	ml	216				
2	- DN 32	42,4/2,6 mm	Diz 110 mm	ml	336				
3	- DN 40	48,3/2,6 mm	Diz 110 mm	ml	204				
4	- DN 50	60,3/2,9 mm	Diz 125 mm	ml	288				
5	- DN 65	76,1/2,9 mm	Diz 140 mm	ml	912				
6	- DN 80	88,9/3,2 mm	Diz 160 mm	ml	120				
7	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	ml	672				
8	- DN 150	168,3/4,0 mm	Diz 250 mm	ml	96				
II	ШАВНЕ ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ L=12000 mm								
1	- DN 200	219,1/4,5 mm	Diz 315 mm	ml	24				
III	ТЕРМОСКУПЉАЈУЋИ СПОЈЕВИ СА СВИМ ПРИПАДАЈУЋИМ МАТЕРИЈАЛОМ И ОПРЕМОМ (Ø - пречник РЕ ceви)								
1	Ø 90 mm			kom	140				
2	Ø 110 mm			kom	310				
3	Ø 125 mm			kom	100				
4	Ø 140 mm			kom	300				
5	Ø 160 mm			kom	40				
6	Ø 200 mm			kom	150				
7	Ø 250 mm			kom	40				
8	Ø 315 mm			kom	10				
IV	ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЧВРСТЕ ТАЧКЕ								
1	- DN 25	33,7/2,6 mm	Diz 90 mm	kom.	18				
2	- DN 32	42,4/2,6 mm	Diz 110 mm	kom.	22				
3	- DN 40	48,3/2,6 mm	Diz 110 mm	kom.	14				
4	- DN 50	60,3/2,9 mm	Diz 125 mm	kom.	16				
5	- DN 65	76,1/2,9 mm	Diz 140 mm	kom.	42				

6	- DN 80	88,9/3,2 mm	Diz 160 mm	kom.	8				
7	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	kom.	28				
8	- DN 150	168,3/4,0 mm	Diz 250 mm	kom.	2				
9	- DN 200	219,1/4,5 mm	Diz 315 mm	kom.	2				
V ПРЕДИЗОЛОВАНИ ЦЕВНИ ЛУКОВИ СТАНДАРД 90°									
1	- DN 25	33,7/2,6 mm	Diz 90 mm	kom.	28				
2	- DN 32	42,4/2,6 mm	Diz 110 mm	kom.	42				
3	- DN 40	48,3/2,6 mm	Diz 110 mm	kom.	16				
4	- DN 50	60,3/2,9 mm	Diz 125 mm	kom.	10				
5	- DN 65	76,1/2,9 mm	Diz 140 mm	kom.	26				
6	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	kom.	26				
7	- DN 150	168,3/4,0 mm	Diz 250 mm	kom.	2				
VI ПРЕДИЗОЛОВАНИ ЦЕВНИ ЛУКОВИ СТАНДАРД 45°									
1	- DN 100	114,3/3,6 mm	Diz 200 mm	kom.	2				
VII ПРЕДИЗОЛОВАНИ Т ПРИКЉУЧАК СТАНДАРД									
1	- DN 32/ DN 25/ DN 32			kom.	2				
2	- DN 40/ DN 32/ DN 40			kom.	4				
VIII ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ									
A ТЕРМОСКУПЉАЈУЋЕ ЗАВРШНЕ КАПЕ									
СА СВИМ ПРИПАДАЈУЋИМ МАТЕРИЈАЛОМ И ОПРЕМОМ (Ø - пречник РЕ цеви)									
1	Ø 90 mm			kom	18				
2	Ø 110 mm			kom	40				
3	Ø 125 mm			kom	18				
4	Ø 140 mm			kom	50				
5	Ø 160 mm			kom	8				
6	Ø 200 mm			kom	28				
7	Ø 250 mm			kom	2				
8	Ø 315 mm			kom	6				
B ПРОЛАЗИ КРОЗ ЗИД (Ø - пречник РЕ цеви)									
1	Ø 90 mm			kom.	18				
2	Ø 110 mm			kom.	40				
3	Ø 125 mm			kom.	18				
4	Ø 140 mm			kom.	50				
5	Ø 160 mm			kom.	8				
6	Ø 200 mm			kom.	28				

7	Ø 250 mm	kom.	2				
8	Ø 315 mm	kom.	6				
C ПОЛИУРЕТАНСКА МАСА							
1	КОМПОНЕНТА А (светла)	kg	200				
2	КОМПОНЕНТА В (тамна)	kg.	280				
D КОМПЕНЗАЦИОНИ ЈАСТУК							
1	Тип II - димензија 240x1000x40мм	kom	450				
E ТЕРМОСКУПЉАЈУЋА ТРАКА „CANUSA”							
1	Ширина 150мм – у котуру	ml	200				
F УПОЗОРАВАЈУЋА ПВЦ ТРАКА							
1	Трака „ПОЗОР ТОПЛОВОД” 40мм– у котуру	ml	3000				

Упутство како да се попуни образац структуре цене

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом

место:

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум:

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава потписом овлашћеног лица. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу чл.75 став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.) , _____ даје изјаву:
(назив и седиште понуђача)

ИЗЈАВА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке ЈН **03/2020, ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ** за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића наручиоца ЈКП "Градска топлана" Крушевац.

У _____, дана: _____ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

Напомена Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава члан групе на кога се односи изјава. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира и попуни и за понуђача и за подизвођача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач (носилац посла) дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изјављујемо да понуду, припремљену на основу позива за подношење понуда за **ЈН03/2020 ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ ЕЛЕМЕНТИ** за реконструкцију топлводне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића наручиоца ЈКП "Градска топлана" Крушевац **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

м.п.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомена: Понуђач, образац попуњава и оверава потписом овлашћеног лица. Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна

Назив понуђача:

Седиште и адреса:.....

Телефон/ Фах:

ИЗЈАВА
о прихватању услова из конкурсне документације

Дајем изјаву да сам упознат са Конкурсном документацијом и условима из исте који морају бити испуњени у поступку реализације ове јавне набавке и у потпуности их прихватам.

Сагласан сам да приликом закључивања Уговора о јавној набавци, Наручиоцу, као **гаранцију за добро извршење посла** доставим 1 (једну) бланко потписану меницу са картоном депонованих потписа и овлашћење за њену реализацију на износ од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а. Истовремено ћу доставити и копију захтева за регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења, који је оверен од пословне банке изабраног понуђача.

Сагласни смо и прихватамо и све остале услове наведене у конкурсној документацији.

Ова изјава даје се ради учешћа у поступку јавне набавке велике вредности : **ЈН 03/2020 ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ** за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића наручиоца ЈКП "Градска топлана" Крушевац и у друге сврхе се не може користити.

У _____, дана: _____ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" број 124/2012,бр. 14/15, бр.68 /15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ год. ЈН 03/2020 ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића

Р.Бр.	Врста трошка	Износ (дин.)

датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца **и** трошкова прибављања средства обезбеђења.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава потписом овлашћеног лица. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**МОДЕЛ
УГОВОР**
о купопродаји

Закључен између :

1. ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА"-Крушевац, ул. Мике Стојановића 13, коју заступа директор Драган Аздејковић, дипл. ецц. (у даљем тексту - Наручилац) и

2.
..... (у даљем тексту-Добављач)
.....
(остали из групе понуђача)

Члан 1.

Овим Уговором регулишу се права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито предмет уговора, цена, квалитет, начин, услови и рокови плаћања.

Члан 2.

Предмет Уговора је набавка добара - ЈН 03/2020 ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића, по понуди бр. од2020.год. и Спецификацији, која је саставни део Уговора. Роба која је предмет уговора, у оквирној количини из Спецификације, биће испоручивана сукцесивно по наруцби наручиоца у периоду од закључења па до краја важности Уговора. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ у зависности од конкретних потреба. Добављач ће уговорену робу испоручивати по писаној наруцби наручиоца, тако да укупно испоручена количина може бити већа или мања од генерално уговорене количине робе.

(Добављач наступа са подизвођачем, ул.
из, који ће делимично извршити предметну набавку, у
делу:.....)

Члан 3.

Оквирна уговорена вредност износи динара без ПДВ-а и утврђена је на основу јединичних цена наведених у понуди на паритету франко Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати у току важности уговора.

Вредност Уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи..... динара.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да преузету робу **плати** у уговореном року и то:
- одложено плаћање _____ дана од сукцесивне испоруке и фактурисања
Све уплате вршиће се на текући рачун бр.
код банке:
или на други рачун наведен у фактури Добављача.

Добављач се обавезује да, као *гаранцију за добро извршење посла*, приликом закључења Уговора, преда наручиоцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу, која

је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, са картоном депонованих потписа и овлашћење за њену реализацију на износ од 10% од вредности уговореног посла.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

Члан 5.

Добављач се обавезује да робу испоручи у року од ____ дана од сукцесивне наруџбе.

У случају да испоручилац не изврши испоруку на време и у уговореним роковима, Наручилац има право да изврши набавку ради покрића, уз обавезу Добављача да надокнади разлику између уговорене и набавне цене, и то путем активирања бланко потписане сопствене менице Добављача.

Члан 6.

Уговорачи су сагласни да ће Добављач за сваки дан закашњења у испоруци робе платити казну од 3‰ (промила) од вредности робе са којом је пао у доцњу, али највише до 5% вредности уговорене робе.

Одредбе става 1. овог члана се неће примењивати уколико до закашњења дође услед више силе или услед одступања Наручиоца од уговорених рокова плаћања.

Члан 7.

Добављач се обавезује да ће приликом испоруке робе поштовати стандарде и квалитете који су захтевани. Квалитет добара, која су предмет овог уговора, мора у потпуности одговарати важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту добара и уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Добављача. Сви атести и сертификати којима се доказује тражени квалитет за предметна добра, прилажу се и приликом сваке испоруке добара.

Члан 8.

За испоручену робу Добављач даје **гаранцију 10 година** од дана испоруке .

Наручилац ће у току гарантног рока Добављача писмено обавестити о недостацима који се покажу, и које ће Добављач у примереном року, али не дужем од 10 дана од дана пријема обавештења исправити.

Уколико се Добављач не одазове позиву Наручиоца и не изврши замену неисправне робе, Наручилац ће ангажовати треће лице да робу испоручи о трошку Добављача, поступајући при томе као добар привредник.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна, а важи 12(дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Средства за реализацију овог Уговора предвиђена су програмом пословања и финансијским планом Наручиоца за 2020. год., а обезбеђује их оснивач Град Крушевац.

Члан 10.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине Уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог Уговора уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико се спор не реши на начин из става 1 овог члана уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

ЈН бр.03/2020 ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ
за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина,
острва Вида и Бранка Миљковића

(референц листу доставити за сваку од претходне 3 године –2017/18/19 годину)

Спецификација сличних уговора извршених у траженом периоду.

р.бр	назив корисника адреса контакт особа број телефона	спецификација (опис предмета уговора)	реализована вредност (без ПДВ-а)	период испоруке

УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а): _____

Прилог уз референц листу:

Обавезан прилог уз овај образац су Потврде о извршеној испоруци издате од стране

Наручилаца наведених у референц листи.

Овај образац копирати у потребном броју примерака.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Место _____

Датум _____

Наручилац: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ _____

Телефон: _____

ПОТВРДА

Овим путем потврђујемо да је _____
(навести назив понуђача)

за наше потребе испоручио _____

(описати предмет набавке)

по уговору бр. _____ из _____ год. у вредности од _____ дин. без ПДВ-а

Потврда се издаје на захтев понуђача _____

ради учешћа у поступку јавне набавке бр. 03/2020 ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина, острва Вида и Бранка Миљковића, и у друге сврхе се не може користити .

Потврђујем да су горе наведени подаци тачни.

Датум

М.П.

Потпис наручиоца

Напомена: Образац фотокопирати у потребном броју примерака.

ПОДНОСИЛАЦ:

ПРИМАЛАЦ:

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

ПРЕДИЗОЛОВАНЕ ЦЕВИ И ЕЛЕМЕНТИ

за реконструкцију топловодне мреже у улицама Косовска, Цанкарева, Ломина,
острва Вида и Бранка Миљковића

ЈН БРОЈ 03/2020

НЕ ОТВАРАТИ !

Датум и сат подношења:
[Попуњава писарница]

Редни број подношења: