

ЈКП „ГРАДСКА ТОПЛАНА“

ул. Мике Стојановића 13

37000 Крушевац

e-mail: jkpgtoplanaks@ptt.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- УЉА И МАЗИВА -

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈАВНА НАБАВКА добра бр. 05/17
1.1.5

Комисија:

1. Мијајловић Раде, председник _____
Вучић Микица, заменик _____
2. Тутулић Иван, члан _____
Стојановић Горан, заменик _____
3. Оролић Лидија, члан _____
Петровић Пеги, заменик _____

јануар 2017. год.

С А Д Р Ж А Ј:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	3
2. Технички услови.....	4
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова.....	7
4. Критеријум за доделу уговора.....	9
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	10
6. Образац понуде	16
7. Спецификација	18
8. Образац структуре цене	20
9. Изјава о испуњености обавезних и додатних услова понуђача.....	22
10. Изјава о испуњености обавезних и додатних услова подизвођача.....	23
11. Изјава о независној понуди.....	24
12. Образац трошкова припреме понуде.....	25
13. Образац изјаве о поштовању обавеза.....	26
14. Модел уговора.....	27

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Предмет јавне набавке – УЉА И МАЗИВА

Ознака из општег речника набавке: **09211000** Уља за подмазивање и средства за подмазивање

Евиденцијски број јавне набавке 1.1.5 : ЈН 05/17

1.2 Предмет јавне набавке није обликован по партијама

2) ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

ПРЕДМЕТ: УЉА И МАЗИВА

КОЛИЧИНА:

Р. бр.	Н А З И В	јед. мере	Количина
I УЉА			
1	МОТОРНО УЉЕ		
1.1	Моторно уље за бензинске моторе SAE 15W - 40 <u>Ниво квалитета:</u> API CF-4/CF/SJ ACEA A3/B3-04 ACEA A3/B4-04 ACEA E2-02	лит.	80
1.2	Мењачко уље SAE - 90 <u>Ниво квалитета:</u> API GL-5 MIL-L-2105D ZF TE-ML 07A ZF TE-ML 08	лит.	100
1.3	Моторно уље за дизел моторе SAE 15W-40 <u>Ниво квалитета:</u> API CI-4/CH-4/CF/SL ACEA E7-08#2(2010) ACEA E5-02 ACEA E3-96#4	лит.	600
2	ХИДРАУЛИЧНО УЉЕ		
2.2	HV - 46 <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-HV DIN 51524/3 (HVLP) ISO 11 158 HV	лит.	40
2.3	HV - 68 <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-HV DIN 51524/3 (HVLP) ISO 11 158 HV	кг	1080
3	РЕДУКТОРСКО УЉЕ		
3.1	FAM REDOL ULTRA - 150 или одговарајуће <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-CKC/CKD ISO 12925-1 CKC/CKD DIN 51517/3 CLP AGMA 9005-E02 US STEEL 224	лит.	60

3.2	FAM REDOL ULTRA - 220 или одговарајуће <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-CKC/CKD ISO 12925-1 CKC/CKD DIN 51517/3 CLP AGMA 9005-E02 US STEEL 224	лит.	60
4	УЉЕ ЗА КОНЗЕРВАЦИЈУ		
4.1	Уље FAM-102 или одговарајуће <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-RD	кг	180
II МАСТИ			
1	ЛИТИЈУМОВЕ ВИШЕНАМЕНСКЕ МАЗИВЕ МАСТИ		
1.1	Маст FOR -3 или одговарајуће <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-XCCHA 2	кг	200
2	ЛИТИЈУМОВЕ МАЗИВЕ МАСТИ СА MoS2		
2.1	Маст FOR -2 MSF или одговарајуће <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-XCCHB 2	кг	10
2.2	Маст FOR -21 MS или одговарајуће <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-XCCHB 2	кг	10
3	МОНТАЖНЕ МАЗИВЕ ПАСТЕ		
3.1	Маст FAMOL PU или одговарајуће температурни интервал примене од -30°C до +450°C	кг	20
4	СПЕЦИЈАЛНА МАЗИВА ЗА ДУГОТРАЈНО ПОДМАЗИВАЊЕ		
4.1	Маст FOR LPD 2 или одговарајуће <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-XCCHB 2	кг	120
III ОСТАЛО			
1	Антифриз 40% <u>Ниво квалитета:</u> SRPS H.Z2.010	лит.	250
2	Антифриз G12 100% <u>Ниво квалитета:</u> SRPS H.Z2.010	лит.	50
3	Ауто глас	лит.	200
4	Адитив за нафту FAMDIZEL PLUS T или одговарајуће	ком.	20
5	Средство за чишћење и одмашћивање FAMIN или одговарајуће	лит.	80
6	Дестилована вода	лит.	60
7	Уље за кочнице DOT3 <u>Ниво квалитета:</u> SRPS H.Z2.100 tip 1	ком.	48
8	Одвијач спреј - већи V90 <u>Ниво квалитета:</u> ISO L-REE	ком.	500
9	Уље за аутоматске мењаче и хидрауличне преноснике ATF A suffix A <u>Ниво квалитета:</u> GM ATF Type A Suffix A	лит.	150

* Техничку спецификацију- ниво квалитета прате речи „или одговарајуће“ ,осим за стандард СРПС који је обавезан и без навођења речи "или одговарајуће"

* Понуђач је у обавези да у Спецификацији наведе назив произвођача чији производ нуди. Понуђач задржава право да у зависности од тренутних потреба може захтевати испоруку различитих врста паковања једног производа.

Испорука предмета набавке биће **сукцесивна**, у количини према потреби Наручиоца, **а путем наруџбе**, у периоду важења Уговора. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине исказане у Спецификацији, већ у зависности од конкретних потреба. Дате су само оквирне процене као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене.

КВАЛИТЕТ: Понуђач гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима.

Уља и мазива треба да су оригинални, односно да су по врсти, типу и квалитету еквивалентни добрима која се траже конкурсном документацијом, да су одговарајући за возила за која се набављају.

Уз понуду обавезно доставити:

- 1. Извештај о испитивању квалитета понуђених добара издат од стране акредитоване лабораторије**
- 2. Копију сертификата надлежног акредитационог тела о акредитацији лабораторије у којој је вршено испитивање**
- 3. За моторно уље за дизел моторе SAE 15W-40**
(Ниво квалитета: API CI-4/CH-4/CF/SL, ACEA E7-08#2(2010), ACEA E5-02, ACEA E3-96#4)
уз понуду је неопходно доставити
одобрење произвођача мотора MB APPROVAL 228.3 за Mercedes (Daimler) и Cummins CES 20077/78

МЕСТО ИСПОРУКЕ: ЈКП "Градска топлана" Крушевац, Мике Стојановића 13

РОК ИСПОРУКЕ: 3 дана по сукцесивној поруџби наручиоца

ГАРАНТНИ РОК: Гарантни рок за предмет набавке је према декларацији произвођача

3) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

3.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ из чл.75

3.1.1 да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

3.1.2 да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.1.3 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и

3.1.4 да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - у овој набавци није предвиђена

3.1.5 Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона)- Изјава о поштовању обавеза...Образац бр.5

3.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ из чл.76

3.2.1 да располаже довољним финансијским и пословним капацитетом:

-да у претходних 6 месеци од објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан

-да је у претходне 3 године (2014.2015. и 2016.) вршио продају предметних добара најмање у вредности коју нуди.

3.3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ИСПУНИТИ ПОДИЗВОЂАЧ

Уколико Понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, подизвођач мора испуњавати обавезне услова из чл.75 тачка 3.1.1-3.1.3

3.4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ИСПУНИТИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора испуњавати обавезне услове из чл.75 тачка 3.1.1-3.1.3. Додатне услове испуњавају заједно.

Напомена:

- Испуњеност услова из чл. 75 и чл.76. ЗЈН понуђач доказује достављањем

1. Изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова и то

- 1.1 достављањем обрасца Изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова за понуђача,- **Образац 2-а** (као и за све учеснике у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача) и
- 1.2 достављањем обрасца Изјаве о испуњавању обавезних и додатних услова за подизвођача- **Образац 2-б** (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу)

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач, у року који не може бити краћи од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

4.1 Оцена Понуда врши се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

4.2 У случају да после анализе две или више понуда имају исту и истовремено најнижу цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио *дужи рок плаћања* .

5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА И У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, евентуално телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.02.2017.** године до **10 сати**, на адресу ЈКП "Градска топлана", Мике Стојановића 13, 37000 Крушевац . Понуда која стигне након овог рока сматраће се неблаговременом и након отварања понуда, комисија ће неотворену понуду вратити понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменућу адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку – УЉА И МАЗИВА - НЕ ОТВАРАТИ“

Јавно отварање понуда одржаће се **10.02.2017.** год. у **10,30** часова, у управној згради ЈКП "Градска топлана", Мике Стојановића 13, 37000 Крушевац

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси тако што попуњава рубрику из обрасца понуде за предметну набавку и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца.

Након отварања понуда, није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каквих измена понуђених услова.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом .

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

Обавезну садржину понуде чине :

- **Образац понуде**, попуњен, печатом оверен и потписан (Образац 1-а)
- **Спецификација**, попуњен, печатом оверен и потписан (Образац 1-б)
- **Образац структуре цене**, попуњен, печатом оверен и потписан (Образац 1-в)

- **Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова**, попуњен, печатом оверен и потписан (Образац 2-а и Образац 2-б ако понуђач наступа са подизвођачем)

- **Изјава о независној понуди**, попуњен, печатом оверен и потписан (Образац 3)

- **Образац трошкова припреме понуде** (може се доставити али није обавезан), попуњен, печатом оверен и потписан (Образац 4)

- **Образац изјаве о поштовању обавеза** које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5)

- **Модел уговора** који у случају подношења самосталне понуде попуњава, потписује и оверава печатом понуђач, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора (у случају подношења заједничке понуде, сви учесници у заједничкој понуди дужни су да модел уговора овере печатом и потпишу, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора или ће то учинити члан који је овлашћен у Споразуму

- **Споразум** (ако понуду даје група понуђача)

- **Извештај о испитивању квалитета понуђених добара издат од стране акредитоване лабораторије**

- **Копију сертификата надлежног акредитационог тела о акредитацији лабораторије у којој је вршено испитивање**

- За моторно уље за дизел моторе **одобрење произвођача мотора MB APPROVAL 228.3** за Mercedes (Daimler) и Cummins

4. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који ангажује подизвођача, дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. СПОРАЗУМ

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин и услови плаћања, место испоруке дефинисани су у обрасцу понуде.

11. ЦЕНА

Цена у понуди исказују се у **динарима**, са и без пореза на додату вредност.

Цена треба да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке на паритету франко наручилац .

За оцену понуда узимаће се цена без ПДВ-а.

Понуђена цена мора бити коначна и може се мењати након закључења уговора само у складу са одредбама дефинисаним у уговору . Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву због битног недостатка.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Као средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку ове набавке као и уговорних обавеза, биће:

-за **добро извршење посла** Понуђач се обавезује да приликом закључења Уговора , преда наручиоцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу са картоном депонованих потписа и овлашћење за њену реализацију на износ од 10% од вредности уговореног посла без ПДВ-а .

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије,а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и појашњења могу се тражити писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈН бр.05/17 - „УЉА И МАЗИВА“, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице, може указати наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама ,појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И КОНТРОЛА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће писмено, након отварања Понуда, затражити евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана.

Наручилац, у истом року може да изврши посету Понуђача или подизвођача, у смислу контроле навода у Понуди, што је Понуђач дужан да омогући.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска пресуда;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 3) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 4) доказ о наплати уговорне казне за случај неиспуњења уговорене обавезе или због кашњења у њеном испуњењу или др. доказ у складу са чл.82 ЗЈН.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза а то је бланко потписана сопствена меница са картоном депонованих потписа и овлашћење за њихову реализацију на износ од 15% од уговорене цене без ПДВ-а на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза..

16. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Начин означавања поверљивих података у понуди - Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Докази о испуњености обавезних услова, цена и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

17. ПАТЕНТИ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 5. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, као и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права, може се поднети наручиоцу непосредно или поштом у складу са чл.149 ЗЈН, са истовременим достављањем копије захтева Републичкој комисији за заштиту права, уз обавезу уплате таксе у износу од 60.000 динара на рачун 840-30678845-06, **шифра плаћања** 153 или 253, **позив на број** - подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха** - такса за ЗЗП, назив наручиоца број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник** - Буџет Републике Србије. Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши -60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; ЈКП "Градска топлана" Крушевац ; јавна набавка мале вредности ЈНМВ 05/17;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Изабраном Понуђачу ће у року од 8 дана од дана окончања процедуре избора, односно истека рока за подношење захтева за заштиту права, бити достављен на потписивање, уговор потписан од стране наручиоца. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Уговор дефинише Наручилац у складу са моделом уговора и доставља га изабраном понуђачу на потписивање. Саставни део Уговора је изабрана понуда, са техничком спецификацијом.

Наручилац ће позвати изабраног Понуђача да приступи потписивању Уговора у року од 3 дана. Уколико изабрани понуђач не потпише Уговор у остављеном року, наручилац ће Уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном леку и да објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуда из чл.88 став 3 овог закона.

21. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У овој набавци нису потребни подаци ове врсте.

УЉА И МАЗИВА

Понуда бр. од за ЈН број **05/17**,
 поступак јавне набавке мале вредности

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____
 Адреса понуђача: _____
 Матични број: _____ ПИБ : _____
 Особа за контакт: _____ e-mail: _____
 Телефон/Телефакс: _____
 Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Понуда се подноси: (заокружити А, Б или В и попунити применљиво) А) самостално
Б) понуда са подизвођачем 1. Подизвођач: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____% . Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу : _____
2. Подизвођач: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____% . Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу : _____
3. Подизвођач: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____% . Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу : _____
В) заједничка понуда 1. Члан групе: _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____
2. Члан групе : _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____
3. Члан групе : _____ адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____, бр. тел.: _____, e-mail: _____, бр. рачуна: _____

2) Предмет понуде : УЉА И МАЗИВА

Укупна цена, без ПДВ-а..... динара
(појединачне цене су дате у приложеној спецификацији, без ПДВ-а, fco наручилац)

3)Количина : Испорука предмета набавке биће сукцесивна, у количини према потреби Наручиоца, а путем наруџбе, у периоду важења Уговора.

4) Место испоруке: ЈКП "Градска топлана" Крушевац, Мике Стојановић 13

5) Начин, рок и услови плаћања:

одложено плаћање _____ дана од сукцесивне испоруке и фактурисања
(не мање од 30 а највише 45 дана)

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок испоруке: 3 дана по сукцесивној поруџби наручиоца

8) _____%(процент - највише 50%) од укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%

9) Гарантни рок: _____ .
(према декларацији произвођача)

место

М. П.

потпис овлашћеног лица понуђача

датум

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

**СПЕЦИФИКАЦИЈА
УЉА И МАЗИВА**

Р. бр.	НАЗИВ	јед. мере	Колич	ЦЕНА по јед. мере	ИЗНОС без ПДВ-а
I УЉА					
1	МОТОРНО УЉЕ				
1.1	Моторно уље за бензинске моторе SAE 15W-40 Произвођач: _____	лит.	80		
1.2	Мењачко уље SAE - 90 Произвођач: _____	лит.	100		
1.3	Моторно уље за дизел моторе SAE 15W-40 Произвођач: _____	лит.	600		
2	ХИДРАУЛИЧНО УЉЕ				
2.2	HV - 46 Произвођач: _____	лит.	40		
2.3	HV - 68 Произвођач: _____	кг	1080		
3	РЕДУКТОРСКО УЉЕ				
3.1	FAM REDOL ULTRA-150 или одговарајуће Произвођач: _____	лит.	60		
3.2	FAM REDOL ULTRA - 220 или одговарајуће Произвођач: _____	лит.	60		
4	УЉЕ ЗА КОНЗЕРВАЦИЈУ				
4.1	Уље FAM-102 или одговарајуће Произвођач: _____	кг	180		
II МАСТИ					
1	ЛИТИЈУМОВЕ ВИШЕНАМЕНСКЕ МАЗИВЕ МАСТИ				
1.1	Маст FOR -3 или одговарајуће Произвођач: _____	кг	200		
2	ЛИТИЈУМОВЕ МАЗИВЕ МАСТИ СА MoS2				
2.1	Маст FOR-2 MSF или одговарајуће Произвођач: _____	кг	10		
2.2	Маст FOR-21 MS или одговарајуће Произвођач: _____	кг	10		
3	МОНТАЖНЕ МАЗИВЕ ПАСТЕ				
3.1	Маст FAMOL PU или одговарајуће Произвођач: _____	кг	20		
4	СПЕЦИЈАЛНА МАЗИВА ЗА ДУГОТРАЈНО ПОДМАЗИВАЊЕ				
4.1	Маст FOR LPD 2 или одговарајуће Произвођач: _____	кг	120		

III ОСТАЛО					
1	Антифриз 40% Произвођач: _____	лит.	250		
2	Антифриз G12 100 % Произвођач: _____	лит.	50		
3	Ауто глас Произвођач: _____	лит.	200		
4	Адитив за нафту FAMDIZEL PLUS T или одговарајуће Произвођач: _____	ком.	20		
5	Средство за чишћење и одмашћивање FAMIN или одговарајуће Произвођач: _____	лит.	80		
6	Дестилована вода Произвођач: _____	лит.	60		
7	Уље за кочнице DOT3 Произвођач: _____	ком.	48		
8	Одвијач спреј - већи V90 Произвођач: _____	ком.	500		
9	Уље за аутоматске мењаче и хидрауличне преноснике ATF A suffix A Произвођач: _____	лит.	150		
УКУПАН ИЗНОС без ПДВ-а:					
ПДВ:					
УКУПАН ИЗНОС са ПДВ-ом:					

Напомена: Понуђач је у обавези да наведе назив произвођача чији производ нуди.

*Квалитет тражених производа дефинисан је у делу 2) Технички услови

место:

М. П.

потпис овлашћеног лица понуђача

датум:

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
УЉА И МАЗИВА**

Р. бр.	Н А З И В	јед. мере	Колич.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
I УЉА							
1	МОТОРНО УЉЕ						
1.1	Моторно уље за бензинске моторе SAE 15W-40	лит.	80				
1.2	Мењачко уље SAE - 90	лит.	100				
1.3	Моторно уље за дизел моторе SAE 15W-40	лит.	600				
2	ХИДРАУЛИЧНО УЉЕ						
2.1	HV - 46	лит.	40				
2.2	HV - 68	кг	1080				
3	РЕДУКТОРСКО УЉЕ						
3.1	FAM REDOL ULTRA - 150 или одговарајуће	лит.	60				
3.2	FAM REDOL ULTRA - 220 или одговарајуће	лит.	60				
4	УЉЕ ЗА КОНЗЕРВАЦИЈУ						
4.1	Уље FAM-102 или одговарајуће	кг	180				
II МАСТИ							
1	ЛИТИЈУМОВЕ ВИШЕНАМЕНСКЕ МАЗИВЕ МАСТИ						
1.1	Маст FOR -3 или одговарајуће	кг	200				
2	ЛИТИЈУМОВЕ МАЗИВЕ МАСТИ СА МоS2						
2.1	Маст FOR-2 MSF или одговарајуће	кг	10				
2.2	Маст FOR-21 MS или одговарајуће	кг	10				
3	МОНТАЖНЕ МАЗИВЕ ПАСТЕ						
3.1	Маст FAMOL PU или одговарајуће	кг.	20				
4	СПЕЦИЈАЛНА МАЗИВА ЗА ДУГОТРАЈНО ПОДМАЗИВАЊЕ						
4.1	Маст LPD 2 или одговарајуће	кг.	120				
III ОСТАЛО							
1	Антифриз 40%	лит.	250				
2	Антифриз G12 100 %	лит.	50				

3	Ауто глас	лит.	200				
4	Адитив за нафту FAMDIZEL PLUS T или одговарајуће	ком.	20				
5	Средство за чишћење и одмашћивање FAMIN или одговарајуће	лит.	80				
6	Дестилована вода	лит.	60				
7	Уље за кочнице U2	ком.	48				
8	Одвијач спреј - већи V90	ком.	500				
9	Уље за аутоматске мењаче и хидрауличне преноснике ATF A suffix A	лит.	150				

Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за предмет јавне набавке
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.)
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6) са траженим количинама које су наведене у колони 4.

место:
датум:

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

ИЗЈАВА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ и ДОДАТНИХ УСЛОВА
за учешће у поступку јавне набавке мале вредности

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

_____ матични бр. _____

(назив и седиште понуђача)

испуњава **обавезне услове из чл.75** утврђене конкурсном документацијом за ЈН 05/17 УЉА И МАЗИВА, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,

Такође, понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, овом изјавом потврђује да испуњава и додатне услове из чл.76, а понуђач који је учесник у заједничкој понуди потврђује да заједно са осталим члановима групе понуђача испуњава и **додатне услове из чл.76** и то:

4. да у претходних 6 месеци од објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан
5. да је у претходне 3 године (2014., 2015. и 2016.) вршио продају предметних добара најмање у вредности коју нуди.

Понуђач уписан у Регистар понуђача **ДА - НЕ**

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре заокружује опцију ДА, чиме се потврђује испуњеност обавезних услова од 1-3, а комисија ће вршити проверу да ли је понуђач уписан у Регистар понуђача

датум

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.

ИЗЈАВА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ и ДОДАТНИХ УСЛОВА
за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
-ЗА ПОДИЗВОЂАЧА-

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да

_____ матични бр. _____
 (назив и седиште подизвођача)

испуњава **обавезне услове из чл.75** утврђене конкурсном документацијом за ЈН 05/17 УЈБА И МАЗИВА, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Подизвођач уписан у Регистар понуђача **ДА - НЕ**

Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре заокружује опцију ДА, чиме се потврђује испуњеност обавезних услова од 1-3, а комисија ће вршити проверу да ли је подизвођач уписан у Регистар понуђача

датум _____ М.П _____ Потпис овлашћеног лица понуђача _____

датум _____ М.П _____ Потпис овлашћеног лица подизвођача _____

Напомена: Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача).

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изјављујемо да понуду број _____ од_____. 2017. године, припремљену на основу позива за подношење понуда за ЈН 05/17 УЉА И МАЗИВА **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" број 124/2012,бр. 14/15, бр.68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____, 2017. године у поступку јавне набавке мале вредности ЈН 05/17 УЉА И МАЗИВА.

Р.Бр.	Врста трошка	Износ (дин)
1		

датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца **и** трошкова прибављања средства обезбеђења.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образак трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу чл.75 став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.) , _____ даје изјаву:
(назив и седиште понуђача)

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке ЈН 05/17 УЉА И МАЗИВА наручиоца ЈКП "Градска топлана" Крушевац.

У _____, дана: _____ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира и попуни и за понуђача и за подизвођача

**МОДЕЛ
УГОВОР
о купопродаји**

Закључен између :

1. ЈКП "ГРАДСКА ТОПЛАНА"-Крушевац, ул. Мике Стојановића 13, коју заступа директор Драган Аздејковић, дипл. ецц. (у даљем тексту - Наручилац) и

2.
..... (у даљем тексту- Добављач)
.....
(остали из групе понуђача)

Члан 1.

Овим Уговором регулишу се права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито предмет уговора, цена, квалитет, начин, услови и рокови плаћања.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка добара - ЈН 05/17 **УЉА И МАЗИВА** у свему према понуди бр. _____ од _____ године и Спецификацији, која је саставни део Уговора.

Роба која је предмет уговора, у оквирној количини из Спецификације, биће испоручивана сукцесивно по наруцби Наручиоца, а у складу са потребама, у периоду од закључења до краја важности Уговора. Добављач ће уговорену робу испоручивати по писаној наруцби Наручиоца, тако да укупно испоручена количина може бити већа или мања од генерално уговорене количине робе.

(*Понуђач наступа са подизвођачем*ул.....
из, који ће делимично извршити предметну набавку, у
делу:.....)

Члан 3.

Укупна уговорена вредност износи _____ динара без ПДВ-а
Вредност Уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.
Цена је фиксна и неће се мењати у току трајања уговора.

Уговорена цена може се мењати, након истека периода од 6 месеци од дана потписивања уговора, ако дође до промене цена уговорених добара на тржишту, искључиво уз писмену сагласност наручиоца на захтев за промену цена, али не више од стопе раста потрошачких цена за претходни период (од дана закључења уговора, односно последње промене цене), према објављеним подацима Републичког завода за статистику. У овом случају понуђач је у обавези да достави образложење са доказима о промени цене.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да цену предметног добра **плати** у уговореном року и то:
- одложено плаћање дана од извршене сукцесивне испоруке и фактурисања
Све уплате вршиће се на текући рачун бр.
код банке:
или на други рачун наведен у фактури Добављача.

Добављач се обавезује да, као **гаранцију за добро извршење посла**, приликом закључења Уговора, преда наручиоцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу, која је регистрована у Регистру

меница Народне банке Србије, са картоном депонованих потписа и овлашћење за њену реализацију на износ од 10% од вредности уговореног посла без ПДВ-а.

Члан 5.

Испорука предмета набавке биће сукцесивна, у количини према потреби Наручиоца, а **путем наруџбе**, у периоду важења Уговора. Добављач ће предметна добра испоручивати у року од **3 дана** који почиње да тече од дана писмене наруџбе Наручиоца.

Уколико Добављач не испоручи тражену робу Наручиоцу у договореном року, Наручилац ће ангажовати треће лице да робу испоручи о трошку Добављача, поступајући при томе као добар привредник.

Члан 6.

Наручилац је дужан да приговор на количину и квалитет испоручених добара достави у року од 3 дана по преузимању добара. У случају приговора на квалитет испоручених добара наручилац је дужан да рекламирану робу издвоји и о томе обавести Добављача.

Добављач је дужан да се у року од 2 дана по достављеном приговору на количину и квалитет испоручених добара изјасни по питању истог.

Наручилац задржава право да због неиспуњења услова који се тичу квалитета робе, Уговор раскине и предвиђену робу набави од другог добављача.

Члан 7.

У складу са чланом 25. став 2 Закона о управљању отпадом (“Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) “Произвођач или увозник чији производ после употребе постаје опасан отпад дужан је да тај отпад преузме после употребе, без накнаде трошкова и са њима поступи у складу са овим законом и другим прописима.”

Члан 8.

Уговор се закључује на период од **12 месеци** од дана обостраног потписивања.

Протоком времена на који је уговор закључен или испуњењем финансијске вредности уговора (у зависности од тога који услов пре наступи) , овај уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац обавестити Добављача.

Члан 9.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су у складу са програмом пословања и финансијским планом Наручиоца за 2017. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2018. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених програмом пословања и финансијским планом Наручиоца за 2018. годину.

Члан 10.

Уговор може бити раскинут и пре истека уговореног рока односно уговорене вредности, споразумом уговорних страна, као и једностраним отказом Уговора, уколико уговорне стране не испуњавају обавезе предвиђене овим Уговором.

Члан 11.

Све спорове настале у току извршења овог Уговора уговорне стране настојаће да споразумно реше, а уколико то није могуће уговара се надлежност Привредно у Краљеву.

Члан 12.

Овај уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Директор

Директор